**Občina Dobrova - Polhov Gradec**

Stara cesta 13

1356 Dobrova

Številka: 4300-0002/2025-5

Dobrova, 6. 5. 2025

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**JAVNI RAZPIS**

**ZA IZBOR JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE DEJAVNOSTI V OBČINI DOBROVA - POLHOV GRADEC V LETU 2025**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Navodila za pripravo in oddajo vlog
3. Merila in kriteriji za vrednotenje in ocenjevanje prijav – OBRAZEC 1
4. Vloga za prijavo na javni razpis – OBRAZEC 2

**BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**

**ZA IZBOR JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE DEJAVNOSTI V OBČINI DOBROVA - POLHOV GRADEC V LETU 2025**

Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Odloka o proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2025 (Uradni list RS, št. 4/25 in 22/25) ter Pravilnika za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 43/24), objavlja

**JAVNI RAZPIS**

**ZA IZBOR JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKE DEJAVNOSTI V OBČINI DOBROVA - POLHOV GRADEC V LETU 2025**

**1. NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA**

Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova

**2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet razpisa je sofinanciranje kulturnih programov in projektov ljubiteljskih društev, ki delujejo na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec, in sicer na področjih vokalne in instrumentalne glasbe, recitacije, literature, plesa, likovne in fotografske umetnosti, gledališča, lutk, folklore, tehnične kulture ter drugih oblik kulturnega ustvarjanja.

**Vsebina razpisa – področja sofinanciranja v letu 2025:**

1. Redna dejavnost registriranih kulturnih društev,
2. Programska dejavnost registriranih kulturnih društev ter kulturna dejavnost drugih društev z registrirano kulturno dejavnostjo,
3. Udeležba na kulturnih tekmovanjih, srečanjih in festivalih,
4. Projekti založništva (izdaja publikacij, zbornikov itd.),
5. Razvojne dejavnosti na področju kulture (nove vsebine, pristopi, vključevanje novih ciljnih skupin),
6. Organizacija kulturnih prireditev in projektov,
7. Sofinanciranje stroškov prostorov za delovanje kulturnih društev.

**3. NAMEN IN CILJI JAVNEGA RAZPISA**

Namen razpisa je spodbujanje ljubiteljske kulturne dejavnosti na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec s sofinanciranjem društev, ki izvajajo kulturne programe in projekte, pri čemer je omogočeno kulturno udejstvovanje vsem, ki delujejo na področju ljubiteljske kulture.

Ključni cilji razpisa so:

* vzpostavitev pogojev za delovanje ljubiteljskih društev in skupin,
* spodbujanje kulturne ustvarjalnosti, poustvarjalnosti in izvedbe kulturnih prireditev,
* razvoj in raznolikost ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
* dvig kakovosti programov in izvedbe kulturnih dejavnosti,
* bogatenje kulturnega življenja v občini ter omogočanje kakovostnega preživljanja prostega časa,
* izboljšanje dostopnosti do kulturnih vsebin,
* socialno vključevanje različnih družbenih skupin prek kulture,
* skrb za raznolikost in kakovost kulturne ustvarjalnosti,
* spodbujanje kulturne vzgoje in izobraževanja kot oblike neformalnega učenja.

**4. UPRAVIČENCI ZA DODELITEV SREDSTEV**

Do sredstev so upravičena ljubiteljska društva, ki delujejo na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec in izvajajo kulturne programe oziroma projekte.

**5. POGOJI IN OMEJITVE ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU**

Prijavitelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* biti registrirani kot pravne osebe po zakonu o društvih in izvajati dejavnost s področja kulture,
* imeti sedež in delovati na območju občine najmanj eno leto,
* voditi evidenco članstva in udeležencev programa,
* zagotoviti materialne in prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti,
* imeti nepridobitni značaj delovanja,
* vključevati vsaj 70 % občanov Občine Dobrova - Polhov Gradec v sofinancirane dejavnosti,
* imeti izdelano finančno konstrukcijo z opredeljenimi viri prihodkov in stroškov,
* ne kandidirati z istimi programi na drugih občinskih razpisih ali iz drugih proračunskih postavk,
* imeti poravnane vse obveznosti do občine in njenih zavodov,
* delovati v javnem interesu,
* zagotavljati, da skupine delujejo v imenu in za račun društva, katerega člani so,
* brezplačno nastopiti na vsaj eni prireditvi letno na povabilo občine,
* v promocijskem gradivu in javnih objavah navesti občino kot sofinancerja.

Prav tako morajo prijavitelji upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 30/11 – odločba US, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri).

**6. POGOJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE PROGRAMOV UPOKOJENSKIH ORGANIZACIJ**

Vloge prijaviteljev, ki bodo izpolnjevale vse pogoje iz razpisne dokumentacije, bodo ocenjene na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redna dejavnost registriranih kulturnih društev** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 1.1. | **Število aktivnih članov, ki so občani Občine Dobrova - Polhov Gradec** | |
| do 30 aktivnih članov | 10 |
| od 31 do 60 aktivnih članov | 20 |
| nad 61 aktivnih članov | 35 |
| 1.2. | **Vključenost mladih med 14. in 20. letom** | |
| Do 6 mladih med 14. in 20. letom | 5 |
| Od 7 do 10 mladih med 14. in 20. letom | 10 |
| Nad 11 mladih med 14. in 20. letom | 15 |
| 1.3. | **Vključenost starejših od 65 let** | 5 |
| 1.4. | **Obletnica delovanja kulturnih društev oziroma skupin** | 5 |
| 1.5. | **Status društva v javnem interesu na področju kulture** | 5 |

Posebni pogoji:

* Do sredstev za redno dejavnost registriranih kulturnih društev so upravičena le kulturna društva, ne pa tudi društva, ki imajo kulturno dejavnost registrirano zgolj kot eno izmed dejavnosti.
* Društvo mora vlogi priložiti ažuren seznam aktivnih članov za tekoče leto na dan oddaje vloge. *Aktivni član* je tisti, ki se redno udeležuje dejavnosti društva, sodeluje v kulturnih programih in/ali plačuje članarino. Upoštevajo se le člani, ki so občani Občine Dobrova - Polhov Gradec.  
  *Seznama ni treba priložiti društvom, katerih osnovna dejavnost ni kulturna.*
* Pri obletnicah društev se upoštevajo le "okrogle" obletnice – vsakih 10 let ter 25 let kot srebrni jubilej.
* Društvo mora imeti na dan oddaje vloge uradno priznan status delovanja v javnem interesu.

2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programska** **dejavnost registriranih kulturnih društev in kulturna dejavnost drugih društev, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost** | | | | |
| Merilo | | Število točk | | |
| 2.1. | **Programska dejavnost** | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| pevsko glasbena | 20 | 40 | 70 |
| instrumentalno-glasbena | 20 | 40 | 70 |
| gledališka, lutkovna | 20 | 40 | 70 |
| plesno-folklorna | 20 | 40 | 70 |
|  | Skupina | | |
| likovna, filmska, fotografska | 20 | | |
| druge vsebine s področja kulture | 20 | | |
| 2.2 | **Nastop na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec** | 3 točke/nastop | 3 točke/nastop | 6 točk/nastop |
| 2.3 | **Nastop na prireditvi na območju Slovenije** | 6 točk/nastop | 6 točk/nastop | 9 točk/nastop |
| 2.4 | **Nastop na prireditvi v tujini** | 9 točk/nastop | 9 točk/nastop | 12 točk/nastop |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti seznam kulturnih programov oziroma dejavnosti, ki jih je izvedlo v letu 2024.
* Kulturni programi oziroma dejavnosti morajo potekati redno, organizirano in strokovno vodeno, najmanj devet (9) mesecev v letu.
* Izvajalec mora biti v preteklem letu javno predstavil svoj program na vsaj dveh (2) javnih prireditvah v občini – to je pogoj za sofinanciranje.

3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Udeležba na tekmovanjih in srečanjih** | | | | |
| Merilo | | Število točk | | |
| 3.1. | **Programska dejavnost** | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| Na medobmočnem tekmovanju | 3 | 3 | 5 |
| Na državnem tekmovanju | 5 | 7 | 10 |
| Na mednarodnem tekmovanju | 10 | 15 | 20 |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti udeležbo na tekmovanjih in srečanjih v letu 2024.
* Dosežek se šteje kot:
  + najvišje medobmočno, državno ali mednarodno priznanje oziroma odlikovanje,
  + širša uveljavitev skupine na državnih ali mednarodnih tekmovanjih, potrjena z ustreznimi strokovnimi referencami,
  + ali druga oblika kakovostne širše uveljavitve, ki izkazuje pomemben doprinos k razvoju kulturne dejavnosti.

4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekti založništva** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 4.1. | **Izdaja CD, videa, DVD, publikacije (knjiga, zbornik, brošura …)** | 10/izdelek |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti založniško dejavnost v letu 2024.
* Promocijski material (npr. CD, video, DVD, knjiga, zbornik, brošura) mora biti izdan v seriji in imeti pridobljene ustrezne pravice pristojnih institucij (npr. NUK, SAZAS, AAS ipd.).

5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razvojne dejavnosti v kulturi** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 5.1. | **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice amaterskih strokovnih kadrov, ki so člani društva in se izobražujejo na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo.** | 20/izobraževanje |
| 5.2. | **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice, ki jih društvo organizira za svoje člane na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo.** | 10/izobraževanje |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti izobraževanja, usposabljanja, izpopolnjevanja in delavnice, izvedene v letu 2024.
* Kandidata za izobraževanje, usposabljanje ali izpopolnjevanje predlaga in prijavi osnovna kulturna organizacija oziroma izvajalec.
* Društvo mora izvajati dejavnost v kulturi, na področju katere kandidata prijavlja.
* Izobraževanja, usposabljanja, izpopolnjevanja in delavnice (v nadaljevanju: izobraževanje), ki jih društvo organizira za svoje člane v okviru kulturnih programov, morajo imeti vsaj 10 udeležencev. Niz izobraževanj lahko predstavlja daljši sklop, kjer vsako posamezno izobraževanje zajema zaključeno podtemo v okviru celotnega programa.

6.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prireditve** **in projekti** | | | | | | |
| Merilo | | Število točk | | | | |
| 6.1. | **Prireditve in projekti** | Ne tipična kulturna prireditev | Ožji del občine | Na nivoju občine | Prireditve na  širši ravni | Delavnice/  tečaji |
| Organizacija lastne prireditve, 90 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 5 | 8 | 14 | 21 | 10 |
| Organizacija lastne prireditve, od 50 do 90 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 3 | 6 | 10 | 15 |
| Organizacija lastne prireditve, do 49 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 1 | 4 | 5 | 8 |
| 6.2. | **Objava v Našem časopisu** | 2 | | | | |
| 6.3. | **Objava na občinski spletni strani** | 2 | | | | |
| 6.4. | **Tradicija izvajanja** | | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo od 6 do 9 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,3 | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo od 10 do 20 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,5 | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo več kot 20 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,8 | | | | |
| 6.5. | **Soorganizacija** | Odvisno od števila organizatorjev | | | | |
| 6.6. | **Število obiskovalcev prireditve** | | | | | |
| Nad 100 do 200 | 3 | | | | |
| Nad 200 do 500 | 10 | | | | |
| Nad 500 | 25 | | | | |
| 6.7. | **Upravičeni stroški** | | | | | |
| Nad 3.000 EUR do 4.000 EUR | 10 | | | | |
| Nad 5.000 EUR | 25 | | | | |
| 6.8. | **Pomembnost prireditve in projekti za občino** | Do 50 | | | | |

Posebni pogoji:

* Društvo v vlogi navede prireditve in projekte, izvedene v letu 2024.
* Javne kulturne prireditve in projekti so posamezni kulturni dogodki ali sklopi kulturnih dogodkov, namenjeni širši javnosti, ki prispevajo k širjenju kulturne zavesti ali ohranjanju kulturne dediščine Občine Dobrova – Polhov Gradec ter izkazujejo širši javni interes, vendar jih ni mogoče uvrstiti v redno dejavnost društva.
* Prireditve in projekti morajo biti izvedeni na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec.
* Ne sofinancirajo se projekti in prireditve, ki so komercialne narave ali veselice.

Definicija prireditev:

* Ne tipična kulturna prireditev: dogodek, ki pomeni premik v dojemanju širšega pomena varovanja okolja, potopisna predavanja, ter dogodki, ki se prepletajo z drugimi področji, kot so šolstvo, šport, znanost, malo gospodarstvo ipd.
* Ožji del občine: lokalne prireditve oziroma akcije, usmerjene na posamezen kraj, krajevno skupnost, krajevne posebnosti in tradicijo, namenjene druženju ožjega kroga lokalnih prebivalcev oziroma zainteresiranih ciljnih skupin.
* Na nivoju občine: pomembne, uveljavljene in prepoznane tradicionalne prireditve oziroma akcije, namenjene širšemu krogu obiskovalcev.
* Izven okvirjev občine – prireditve na širši ravni: medobčinskem, državnem ali mednarodnem prostoru uveljavljene in prepoznane tradicionalne prireditve, namenjene najširšemu krogu obiskovalcev z raznolikim vsebinskim programom. Prav tako so to prepoznane prireditve, ki presegajo lokalni prostor in gradijo na prepoznavnosti občine tudi zunaj njenih meja, četudi so namenjene konkretnim ciljnim skupinam oziroma ožjemu krogu obiskovalcev.
* Osrednji dogodek, ki se prireja prvič oz. premierno v Občini Dobrova - Polhov Gradec.

Osrednji dogodki:

* Uprizoritvene umetnosti (gledališče, film, ples, folklora): *premiera* – prva predstava (gledališka predstava – najmanj 45 minut, otroška predstava – najmanj 30 minut; filmska predstava – najmanj 30 minut; plesna koreografija ali folklorni splet – najmanj 3 spleti).
* Glasbena umetnost (vokalna, instrumentalna): *celovečerni koncert* – prva izvedba, prva predstavitev glasbenega dela v sezoni (najmanj 45 minut, od tega najmanj 80 % novega programa).
* Likovna in fotografska umetnost: *otvoritev razstave* – prva izvedba, prva predstavitev likovnih, fotografskih del v sezoni (razstava nad 15 slik, fotografij, predmetov, od tega 80 % novega programa).
* Multimedijska in literarna umetnost: *celovečerni dogodek* – prva izvedba, prva predstavitev multimedijskega ali literarnega dela v sezoni (najmanj 45 minut, od tega 80 % novega programa).

Ponovitve so gledališke, filmske, plesne, folklorne oziroma koncertne predstave, razstave fotografij, umetniških predmetov, celovečerni dogodki, ki se ponovijo na isti lokaciji oziroma v istem prostoru na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec z istimi izvajalci. Te prireditve ne izkazujejo pomembnosti za občino.

Delavnica: Kulturni projekt, ki ga društvo organizira za svoje člane in druge udeležence v obliki delavnic, izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj, mora imeti vsaj 10 obiskovalcev. Niz delavnic, izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj s področja kulture lahko predstavlja daljši sklop izobraževanja, kjer vsaka delavnica, izobraževanje, usposabljanje ali izpopolnjevanje predstavlja zaključeno celoto.

Organizacija prireditev:

Vlagatelj lahko prijavi, organizira in izvede javno prireditev sam ali v sodelovanju z drugimi izvajalci, ki izvajajo kulturne dejavnosti v občini. Glede na število soorganizatorjev se dogodek korigira.

Upravičeni stroški:

* Stroški izvajalcev, uporaba objekta ali prostora za izvedbo prireditve, stroški za tehnično izvedbo projekta, stroški za obveščanje in organizacijo, prostovoljno delo.  
  Neupravičeni stroški:
* Alkoholne pijače, tobačni izdelki in stroški reprezentance.

Pomembnost prireditve za občino:

Kulturni projekt, ki je razglašen kot projekt v posebnem interesu občine (odloči strokovna komisija), lahko pridobi do 50 točk kot pomemben projekt za občino (prireditve, posvečene državnim in občinskemu prazniku, druge prireditve v javnem interesu, osrednji dogodek, dogodek v Športni dvorani Dobrova ali Polhov Gradec). Program mora biti pomemben za Občino Dobrova - Polhov Gradec in pripomoči k večji prepoznavnosti občine tudi zunaj njenih meja.

Pomembnost projekta za občino se pri dogodkih, izvedenih za isti namen v posamezni krajevni skupnosti (npr. ob državnem prazniku), korigira s faktorjem 0,25.

7.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sofinanciranje prostorov za delovanje kulturnih društev** | | |
| Merilo | | Število točk = število ur |
| 7.1. | **Programska dejavnost** | |
|  | pevsko glasbena | 120 |
|  | instrumentalno-glasbena | 120 |
|  | gledališka, lutkovna | 120 |
|  | plesno-folklorna | 120 |
|  | likovna, filmska, fotografska | 40 |
|  | druge vsebine s področja kulture | 40 |
| 7.2 | **Prireditve, ki se izvajajo v** **večnamenski športni dvorani na Dobrovi ali večnamenski športni dvorani v Polhovem Gradcu, se korigira s faktorjem** | 0,4 |

Posebni pogoji:

* Občina z društvi sklene pogodbo o brezplačni uporabi prostora, če najemnik deluje v občinskem javnem interesu in v objektu opravlja dejavnost, za katero je društvo ustanovljeno ter katero je prijavilo na razpis.
* Najemnik za uporabo prostora ne plačuje najemnine, temveč le obratovalne stroške in vse stroške rednega tekočega vzdrževanja prostora.
* Po teh merilih se ocenjujejo programi društev za tekoče leto.
* Na razpolago za brezplačno uporabo so javni kulturni objekti in zunanje površine, ki so v lasti občine ali za katere ima občina sklenjeno najemno pogodbo in so opredeljene kot kulturna infrastruktura, ter večnamenska športna dvorana na Dobrovi in večnamenska športna dvorana v Polhovem Gradcu.
* Uporaba drugih objektov se ne sofinancira.
* Pri obsegu vadbe je ena (1) točka = ena (1) ura.
* Brezplačna uporaba se nanaša na uporabo prostorov, za ostale storitve pa se vsak izvajalec dogovarja z vsakokratnim upravljavcem prostora.
* Pred izvedbo prireditve mora biti termin usklajen z vsakokratnim upravljavcem prostora.

**7. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV JAVNEGA RAZPISA**

Sredstva za sofinanciranje programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti so zagotovljena na naslednjih proračunskih postavkah:

* 18023 Programi kulturnih društev: 31.000,00 EUR
* 18021 Dejavnost kulturnih domov

Na podlagi 2. odstavka 3. člena Pravilnika je Odbor za družbene dejavnosti Občinskega sveta Občine Dobrova - Polhov Gradec na svoji 13. redni seji dne 21. 3. 2025 določil razdelitev sredstev iz proračunske postavke 18023 po naslednjih sklopih:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Znesek | Odstotek |
| Redna dejavnost registriranih kulturnih društev | 1.860,00 EUR | 6 % |
| Programska dejavnost registriranih kulturnih društev in kulturna dejavnost drugih društev, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost | 13.330,00 EUR | 43 % |
| Udeležba na tekmovanjih in srečanjih | 310,00 EUR | 1 % |
| Projekti založništva | 310,00 EUR | 1 % |
| Razvojne dejavnosti v kulturi | 1.550,00EUR | 5 % |
| Prireditve in projekti | 13.640,00 EUR | 44 % |
| Sofinanciranje prostorov za delovanje kulturnih društev | Vrednost se določi na podlagi oddanih vlog | |
| Nakup opreme za izvajanje redne dejavnosti | 0,00 EUR | 0 % |
| Skupaj | 31.000,00 EUR | 100 % |

Višina sredstev, ki jih prejme posamezni izvajalec, je določena sorazmerno s številom doseženih točk ter na podlagi ocenjene vrednosti posameznega sklopa.

**8. VSEBINA VLOGE IN ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA**

Vloga mora vsebovati naslednje obrazce in priloge:

1. OBRAZEC: PODATKI O PRIJAVITELJU IN SPLOŠNA IZJAVA

V celoti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec mora imeti naslednje obvezne priloge:

1.1. Temeljni akt

* Obvezno le za prijavitelje, ki se prvič prijavljajo na javni razpis.

1.2. Zapisnik občnega zbora društva za leto 2025

Zbor mora biti izveden v skladu z Zakonom o društvih in temeljnim aktom oz. poslovnikom. Priloge:

* a) Vabilo z dnevnim redom
* b) Finančno poročilo za leto 2024 (odgovorna oseba za finance) in Letno poročilo AJPES za leto 2024
* c) Poročila o delu strokovnih vodij za preteklo leto
* d) Načrt dela za leto 2025

1.3. Seznam članov društva (na dan oddaje vloge):

* Obvezen le za društva, ki kandidirajo za sredstva za redno dejavnost.
* Upravičena so le registrirana kulturna društva.

1.4. Odločba o statusu delovanja v javnem interesu

* Obvezna, če društvo uveljavlja tak status.

2. OBRAZEC: PROGRAMSKA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV

* Dokazil o nastopih v letu 2024 ni treba priložiti, razen če jih naknadno zahteva občina.
* Načrt vaj za leto 2025 z navedbo terminskega načrta vaj in lokacije izvajanja vaj

3. OBRAZEC: PRIREDITVE IN PROJEKTI

* Če prijavitelj uveljavlja prostovoljsko delo, je obvezna evidenca opravljenih ur.
* Dokazil o izvedenih projektih v letu 2024 ni treba priložiti, razen na zahtevo občine.

4. OBRAZEC: ZALOŽNIŠTVO

* projekt založništva

5. OBRAZEC: RAZVOJNE DEJAVNOSTI V KULTURI

* Za vsak naveden dosežek ali priznanje je treba priložiti dokazilo.

6. OBRAZEC: VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU

* Izpolnjen in potrjen s podpisom in žigom.
* Priloži se le en izvod.

7. OBRAZEC: KONTROLNI LIST

* Izpolnjen in podpisan kontrolni obrazec za preverbo popolnosti vloge.

8. OBRAZEC: OVOJNICA

* Obrazec se namesti na ovojnico ali se podatki napišejo neposredno nanjo, po navodilih.

POSEBNA NAVODILA – več prijavljenih programov/projektov:

Če prijavitelj prijavlja več programov/projektov, mora za vsak posamezen izpolniti ločen obrazec za:

* Programska dejavnost
* Prireditve in projekti
* Založništvo
* Razvojne dejavnosti v kulturi

Ostale obrazce (npr. splošni podatki, vzorec pogodbe) izpolni le enkrat.

DODATNA POJASNILA:

* Obvezno je parafiranje vzorca pogodbe.
* Komisija si pridržuje pravico do naknadnega zahtevka za dodatno dokumentacijo.
* Obrazci morajo biti datirani, podpisani in (če vlagatelj posluje z žigom) tudi žigosani.
* Vsebina obrazcev mora biti istovetna predpisanemu obrazcu, ki se priloži kot izvirnik.
* Zaželeno je, da se obrazci ne izpolnjujejo ročno.

**9. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV**

Dodeljena sredstva za leto 2025 morajo biti porabljena v letu 2025.

**10. ROK ZA PRIJAVO**

Prijave morajo biti izdelane izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in oddane najkasneje do 11. 6. 2025, in sicer:

* po pošti priporočeno na naslov: Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova,  
  ali
* osebno v sprejemno pisarno občine do navedenega datuma do 12. ure.

Prijave se predložijo v zaprti ovojnici, na kateri mora biti naveden naslov naročnika z vidno oznako:  
»Ne odpiraj - vloga - javni razpis kultura«, v levem kotu ali na hrbtni strani ovojnice pa mora ponudnik navesti svoj naziv/ime in sedež/naslov.

Prijavitelj lahko vlogo dopolnjuje v razpisanem roku, ki velja za pošiljanje vlog, z vidno oznako:  
»Ne odpiraj - vloga - javni razpis kultura«, z obvezno navedbo, na katero vlogo se dopolnitev nanaša. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji javnega razpisa.  
Prijava v nepravilno opremljeni kuverti bo s sklepom zavržena.

**11. ODPIRANJE VLOG, ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU JAVNEGA RAZPISA**

Odpiranje vlog bo 13. 6. 2025. Pri odpiranju vlog strokovna komisija ugotavlja, ali je vloga pravočasna, ali jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje (upravičena oseba), in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Predlagatelji formalno nepopolnih vlog bodo v roku osmih (8) dni od dneva odpiranja vlog pozvani k njihovi dopolnitvi. Če pozvani predlagatelji vlog ne dopolnijo v določenem roku, se vloge s sklepom zavržejo kot nepopolne. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge, ki so prispele po preteku pozivnega oziroma razpisnega roka. Vloge, ki jih podajo neupravičene osebe, se s sklepom zavrnejo.

Za ustrezne vloge strokovna komisija pripravi skupno poročilo, ki vsebuje šifro vloge, prijavitelja in naslov kulturnega programa oziroma kulturnega projekta.

Stranke ne morejo prisostvovati pripravi in sprejemanju poročila na komisiji za odpiranje vlog.

Strokovna komisija razvrsti vse kulturne programe oziroma kulturne projekte, vsebovane v ustreznih vlogah, glede na kriterije za ocenjevanje in vrednotenje, kot so bili določeni v objavi razpisa.

Na podlagi razvrstitve pripravi strokovna komisija poročilo, v katerem morajo biti natančno navedeni razlogi za razvrstitev posameznih kulturnih programov oziroma projektov ter predlog kateri programi/projekti se sofinancirajo v določenem obsegu ter kateri se ne sofinancirajo glede na razpoložljiva sredstva in razvrstitev. Stranke ne morejo prisostvovati ocenjevanju in vrednotenju vlog ter sprejemanju poročila strokovne komisije.

Na podlagi predloga strokovne komisije (zapisnika) se za vsako pravočasno in popolno vlogo, prispelo na javni razpis, izda sklep, s katerim se odloči o:

* odobritvi in višini dodeljenih sredstev, ali
* zavrnitvi sofinanciranja.

Sklep mora biti izdan najkasneje v 90 dneh od datuma odpiranja vlog.

Z vsakim izvajalcem, ki mu je bilo priznano sofinanciranje, sklene občina pisno pogodbo o sofinanciranju, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem občinskih sredstev.

Če izbrani izvajalec pogodbe ne podpiše ali je ne vrne občinski upravi v roku 30 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. O preostalih oziroma neporabljenih sredstvih pa na predlog komisije odloči župan s sklepom.

**12. SPREMLJANJE NAMENSKE PORABE SREDSTEV**

Občinski organ, pristojen za nadzor nad porabo proračunskih sredstev, ima pravico pri izvajalcu preveriti namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa kulture izbranega izvajalca. V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Dobrova - Polhov Gradec takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

Izvajalec, pri katerem se ugotovijo kršitve določb Pravilnika za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 43/24) ali pogodbe, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Dobrova - Polhov Gradec za sofinanciranje letnega programa kulture.

**13. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Razpisna dokumentacija je zainteresiranim ponudnikom ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji osebno prevzamejo na sedežu Občine Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova, v času uradnih ur:

* ponedeljek med 8. in 12. uro,
* sreda med 8. in 12. uro ter 14. in 16. uro,
* petek med 8. in 12. uro.

**14. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM**

Vse dodatne informacije v zvezi s tem javnim razpisom dobijo zainteresirani pri Aleksandri Nartnik, na tel. št. 01 3601-800, v času uradnih ur:

* ponedeljek med 8. in 12. uro,
* sreda med 8. in 12. uro ter 14. in 16. uro,
* petek med 8. in 12. uro,

ali preko e-pošte na naslov: [info@dobrova-polhovgradec.si](mailto:info@dobrova-polhovgradec.si).

Številka: 4300-0002/2025-3

Dobrova, 6. 5. 2025

Župan

Občine Dobrova- Polhov Gradec

Jure Dolinar l.r.

**NAVODILA ZA PRIPRAVO IN ODDAJO VLOG**

**1. OBRAZEC: PODATKI O PRIJAVITELJU IN SPLOŠNA IZJAVA**

V celoti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec mora imeti naslednje obvezne priloge:

**1.1. Temeljni akt**

* Obvezno **le za prijavitelje**, ki se **prvič prijavljajo** na javni razpis.

**1.2. Zapisnik občnega zbora društva za leto 2025**

Zbor mora biti izveden v skladu z Zakonom o društvih in temeljnim aktom oz. poslovnikom. Priloge:

* a) Vabilo z dnevnim redom
* b) Finančno poročilo za leto 2024 (odgovorna oseba za finance) in Letno poročilo AJPES za leto 2024
* c) Poročila o delu strokovnih vodij za preteklo leto
* d) Načrt dela za leto 2025

**1.3. Seznam članov društva (na dan oddaje vloge):**

* Obvezen **le za društva**, ki kandidirajo za **sredstva za redno dejavnost**.
* Upravičena so le **registrirana kulturna društva**.

**1.4. Odločba o statusu delovanja v javnem interesu**

* Obvezna, **če društvo uveljavlja tak status**.

**2. OBRAZEC: PROGRAMSKA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV**

* Dokazil o nastopih v letu 2024 **ni treba priložiti**, razen če jih naknadno zahteva občina.
* Načrt vaj za leto 2025 z navedbo terminskega načrta vaj in lokacije izvajanja vaj

**3. OBRAZEC: PRIREDITVE IN PROJEKTI**

* Če prijavitelj uveljavlja prostovoljsko delo, je **obvezna evidenca opravljenih ur**.
* Dokazil o izvedenih projektih v letu 2024 **ni treba priložiti**, razen na zahtevo občine.

**4. OBRAZEC: ZALOŽNIŠTVO**

* projekt založništva

**5. OBRAZEC: RAZVOJNE DEJAVNOSTI V KULTURI**

* Za vsak naveden dosežek ali priznanje je treba **priložiti dokazilo**.

**6. OBRAZEC: VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU**

* Izpolnjen in potrjen **s podpisom in žigom**.
* Priloži se **le en izvod**.

**7. OBRAZEC: KONTROLNI LIST**

* Izpolnjen in **podpisan kontrolni obrazec** za preverbo popolnosti vloge.

**8. OBRAZEC: OVOJNICA**

* Obrazec se **namesti na ovojnico** ali se podatki **napišejo neposredno nanjo**, po navodilih.

**POSEBNA NAVODILA – več prijavljenih programov/projektov:**

Če prijavitelj prijavlja več programov/projektov, mora **za vsak posamezen** izpolniti ločen obrazec za:

* Programska dejavnost
* Prireditve in projekti
* Založništvo
* Razvojne dejavnosti v kulturi

Ostale obrazce (npr. splošni podatki, vzorec pogodbe) izpolni **le enkrat**.

**DODATNA POJASNILA:**

* Obvezno je **parafiranje vzorca pogodbe**.
* Komisija si pridržuje pravico do **naknadnega zahtevka za dodatno dokumentacijo**.
* Obrazci morajo biti datirani, podpisani in (če vlagatelj posluje z žigom) tudi **žigosani**.
* Vsebina obrazcev mora biti **istovetna predpisanemu obrazcu**, ki se priloži kot **izvirnik**.
* Zaželeno je, da se obrazci **ne izpolnjujejo ročno**.

**NAVODILO ZA ODDAJO VLOG:**

Prijava se odda v **zaprti ovojnici** z oznako:  
**»Ne odpiraj - vloga - javni razpis kultura«**  
Na **levem zgornjem kotu** ali **na hrbtni strani ovojnice** mora biti naveden naziv in naslov prijavitelja.

**NAVODILO ZA DOPOLNITEV, UMIK ALI SPREMEMBO VLOGE:**

* Dopolnitev mora biti **jasno označena**, z navedbo, na katero vlogo se nanaša.
* Oznaka: **»Ne odpiraj - vloga - javni razpis kultura«**
* Na hrbtni strani mora biti **naslov pošiljatelja**.

**ROK ZA ODDAJO:**

**Najkasneje do 11. 6. 2025:**

* **Po pošti priporočeno** na naslov:  
  **Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova**  
  **ali**
* **Osebno** v sprejemno pisarno občine **do 12. ure** istega dne.

OBRAZEC 1

**MERILA ZA IZBOR PROGRAMA IN NAČIN OCENJEVANJA**

Občina Dobrova - Polhov Gradec bo za sofinanciranje izbrala predlagane programe na podlagi naslednjih meril:

1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redna dejavnost registriranih kulturnih društev** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 1.1. | **Število aktivnih članov, ki so občani Občine Dobrova - Polhov Gradec** | |
| do 30 aktivnih članov | 10 |
| od 31 do 60 aktivnih članov | 20 |
| nad 61 aktivnih članov | 35 |
| 1.2. | **Vključenost mladih med 14. in 20. letom** | |
| Do 6 mladih med 14. in 20. letom | 5 |
| Od 7 do 10 mladih med 14. in 20. letom | 10 |
| Nad 11 mladih med 14. in 20. letom | 15 |
| 1.3. | **Vključenost starejših od 65 let** | 5 |
| 1.4. | **Obletnica delovanja kulturnih društev oziroma skupin** | 5 |
| 1.5. | **Status društva v javnem interesu na področju kulture** | 5 |

Posebni pogoji:

* Do sredstev za redno dejavnost registriranih kulturnih društev so upravičena le kulturna društva, ne pa tudi društva, ki imajo kulturno dejavnost registrirano zgolj kot eno izmed dejavnosti.
* Društvo mora vlogi priložiti ažuren seznam aktivnih članov za tekoče leto na dan oddaje vloge. *Aktivni član* je tisti, ki se redno udeležuje dejavnosti društva, sodeluje v kulturnih programih in/ali plačuje članarino. Upoštevajo se le člani, ki so občani Občine Dobrova - Polhov Gradec.  
  *Seznama ni treba priložiti društvom, katerih osnovna dejavnost ni kulturna.*
* Pri obletnicah društev se upoštevajo le "okrogle" obletnice – vsakih 10 let ter 25 let kot srebrni jubilej.
* Društvo mora imeti na dan oddaje vloge uradno priznan status delovanja v javnem interesu.

2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programska dejavnost registriranih kulturnih društev in kulturna dejavnost drugih društev, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost** | | | | |
| Merilo | | Število točk | | |
| 2.1. | **Programska dejavnost** | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| pevsko glasbena | 20 | 40 | 70 |
| instrumentalno-glasbena | 20 | 40 | 70 |
| gledališka, lutkovna | 20 | 40 | 70 |
| plesno-folklorna | 20 | 40 | 70 |
|  | Skupina | | |
| likovna, filmska, fotografska | 20 | | |
| druge vsebine s področja kulture | 20 | | |
| 2.2 | **Nastop na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec** | 3 točke/nastop | 3 točke/nastop | 6 točk/nastop |
| 2.3 | **Nastop na prireditvi na območju Slovenije** | 6 točk/nastop | 6 točk/nastop | 9 točk/nastop |
| 2.4 | **Nastop na prireditvi v tujini** | 9 točk/nastop | 9 točk/nastop | 12 točk/nastop |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti seznam kulturnih programov oziroma dejavnosti, ki jih je izvedlo v letu 2024.
* Kulturni programi oziroma dejavnosti morajo potekati redno, organizirano in strokovno vodeno, najmanj devet (9) mesecev v letu.
* Izvajalec mora biti v preteklem letu javno predstavil svoj program na vsaj dveh (2) javnih prireditvah v občini – to je pogoj za sofinanciranje.

3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Udeležba na tekmovanjih in srečanjih** | | | | |
| Merilo | | Število točk | | |
| 3.1. | **Programska dejavnost** | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| Na medobmočnem tekmovanju | 3 | 3 | 5 |
| Na državnem tekmovanju | 5 | 7 | 10 |
| Na mednarodnem tekmovanju | 10 | 15 | 20 |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti udeležbo na tekmovanjih in srečanjih v letu 2024.
* Dosežek se šteje kot:
  + najvišje medobmočno, državno ali mednarodno priznanje oziroma odlikovanje,
  + širša uveljavitev skupine na državnih ali mednarodnih tekmovanjih, potrjena z ustreznimi strokovnimi referencami,
  + ali druga oblika kakovostne širše uveljavitve, ki izkazuje pomemben doprinos k razvoju kulturne dejavnosti.

4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekti založništva** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 4.1. | **Izdaja CD, videa, DVD, publikacije (knjiga, zbornik, brošura …)** | 10/izdelek |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti založniško dejavnost v letu 2024.
* Promocijski material (npr. CD, video, DVD, knjiga, zbornik, brošura) mora biti izdan v seriji in imeti pridobljene ustrezne pravice pristojnih institucij (npr. NUK, SAZAS, AAS ipd.).

5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razvojne dejavnosti v kulturi** | | |
| Merilo | | Število točk |
| 5.1. | **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice amaterskih strokovnih kadrov, ki so člani društva in se izobražujejo na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo.** | 20/izobraževanje |
| 5.2. | **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice, ki jih društvo organizira za svoje člane na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo.** | 10/izobraževanje |

Posebni pogoji:

* Društvo mora v vlogi navesti izobraževanja, usposabljanja, izpopolnjevanja in delavnice, izvedene v letu 2024.
* Kandidata za izobraževanje, usposabljanje ali izpopolnjevanje predlaga in prijavi osnovna kulturna organizacija oziroma izvajalec.
* Društvo mora izvajati dejavnost v kulturi, na področju katere kandidata prijavlja.
* Izobraževanja, usposabljanja, izpopolnjevanja in delavnice (v nadaljevanju: izobraževanje), ki jih društvo organizira za svoje člane v okviru kulturnih programov, morajo imeti vsaj 10 udeležencev. Niz izobraževanj lahko predstavlja daljši sklop, kjer vsako posamezno izobraževanje zajema zaključeno podtemo v okviru celotnega programa.

6.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prireditve** **in projekti** | | | | | | |
| Merilo | | Število točk | | | | |
| 6.1. | **Prireditve in projekti** | Ne tipična kulturna prireditev | Ožji del občine | Na nivoju občine | Prireditve na  širši ravni | Delavnice/  tečaji |
| Organizacija lastne prireditve, 90 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 5 | 8 | 14 | 21 | 10 |
| Organizacija lastne prireditve, od 50 do 90 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 3 | 6 | 10 | 15 |
| Organizacija lastne prireditve, do 49 % nastopajočih je iz občine Dobrova -Polhov Gradec | 1 | 4 | 5 | 8 |
| 6.2. | **Objava v Našem časopisu** | 2 | | | | |
| 6.3. | **Objava na občinski spletni strani** | 2 | | | | |
| 6.4. | **Tradicija izvajanja** | | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo od 6 do 9 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,3 | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo od 10 do 20 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,5 | | | | |
| Prireditve, ki se izvajajo več kot 20 let zaporedoma, se korigira s faktorjem | 1,8 | | | | |
| 6.5. | **Soorganizacija** | Odvisno od števila organizatorjev | | | | |
| 6.6. | **Število obiskovalcev prireditve** | | | | | |
| Nad 100 do 200 | 3 | | | | |
| Nad 200 do 500 | 10 | | | | |
| Nad 500 | 25 | | | | |
| 6.7. | **Upravičeni stroški** | | | | | |
| Nad 3.000 EUR do 4.000 EUR | 10 | | | | |
| Nad 5.000 EUR | 25 | | | | |
| 6.8. | **Pomembnost prireditve in projekti za občino** | Do 50 | | | | |

Posebni pogoji:

* Društvo v vlogi navede prireditve in projekte, izvedene v letu 2024.
* Javne kulturne prireditve in projekti so posamezni kulturni dogodki ali sklopi kulturnih dogodkov, namenjeni širši javnosti, ki prispevajo k širjenju kulturne zavesti ali ohranjanju kulturne dediščine Občine Dobrova – Polhov Gradec ter izkazujejo širši javni interes, vendar jih ni mogoče uvrstiti v redno dejavnost društva.
* Prireditve in projekti morajo biti izvedeni na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec.
* Ne sofinancirajo se projekti in prireditve, ki so komercialne narave ali veselice.

Definicija prireditev:

* Ne tipična kulturna prireditev: dogodek, ki pomeni premik v dojemanju širšega pomena varovanja okolja, potopisna predavanja, ter dogodki, ki se prepletajo z drugimi področji, kot so šolstvo, šport, znanost, malo gospodarstvo ipd.
* Ožji del občine: lokalne prireditve oziroma akcije, usmerjene na posamezen kraj, krajevno skupnost, krajevne posebnosti in tradicijo, namenjene druženju ožjega kroga lokalnih prebivalcev oziroma zainteresiranih ciljnih skupin.
* Na nivoju občine: pomembne, uveljavljene in prepoznane tradicionalne prireditve oziroma akcije, namenjene širšemu krogu obiskovalcev.
* Izven okvirjev občine – prireditve na širši ravni: medobčinskem, državnem ali mednarodnem prostoru uveljavljene in prepoznane tradicionalne prireditve, namenjene najširšemu krogu obiskovalcev z raznolikim vsebinskim programom. Prav tako so to prepoznane prireditve, ki presegajo lokalni prostor in gradijo na prepoznavnosti občine tudi zunaj njenih meja, četudi so namenjene konkretnim ciljnim skupinam oziroma ožjemu krogu obiskovalcev.
* Osrednji dogodek, ki se prireja prvič oz. premierno v Občini Dobrova - Polhov Gradec.

Osrednji dogodki:

* Uprizoritvene umetnosti (gledališče, film, ples, folklora): *premiera* – prva predstava (gledališka predstava – najmanj 45 minut, otroška predstava – najmanj 30 minut; filmska predstava – najmanj 30 minut; plesna koreografija ali folklorni splet – najmanj 3 spleti).
* Glasbena umetnost (vokalna, instrumentalna): *celovečerni koncert* – prva izvedba, prva predstavitev glasbenega dela v sezoni (najmanj 45 minut, od tega najmanj 80 % novega programa).
* Likovna in fotografska umetnost: *otvoritev razstave* – prva izvedba, prva predstavitev likovnih, fotografskih del v sezoni (razstava nad 15 slik, fotografij, predmetov, od tega 80 % novega programa).
* Multimedijska in literarna umetnost: *celovečerni dogodek* – prva izvedba, prva predstavitev multimedijskega ali literarnega dela v sezoni (najmanj 45 minut, od tega 80 % novega programa).

Ponovitve so gledališke, filmske, plesne, folklorne oziroma koncertne predstave, razstave fotografij, umetniških predmetov, celovečerni dogodki, ki se ponovijo na isti lokaciji oziroma v istem prostoru na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec z istimi izvajalci. Te prireditve ne izkazujejo pomembnosti za občino.

Delavnica: Kulturni projekt, ki ga društvo organizira za svoje člane in druge udeležence v obliki delavnic, izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj, mora imeti vsaj 10 obiskovalcev. Niz delavnic, izobraževanj, usposabljanj in izpopolnjevanj s področja kulture lahko predstavlja daljši sklop izobraževanja, kjer vsaka delavnica, izobraževanje, usposabljanje ali izpopolnjevanje predstavlja zaključeno celoto.

Organizacija prireditev:

Vlagatelj lahko prijavi, organizira in izvede javno prireditev sam ali v sodelovanju z drugimi izvajalci, ki izvajajo kulturne dejavnosti v občini. Glede na število soorganizatorjev se dogodek korigira.

Upravičeni stroški:

* Stroški izvajalcev, uporaba objekta ali prostora za izvedbo prireditve, stroški za tehnično izvedbo projekta, stroški za obveščanje in organizacijo, prostovoljno delo.  
  Neupravičeni stroški:
* Alkoholne pijače, tobačni izdelki in stroški reprezentance.

Pomembnost prireditve za občino:

Kulturni projekt, ki je razglašen kot projekt v posebnem interesu občine (odloči strokovna komisija), lahko pridobi do 50 točk kot pomemben projekt za občino (prireditve, posvečene državnim in občinskemu prazniku, druge prireditve v javnem interesu, osrednji dogodek, dogodek v Športni dvorani Dobrova ali Polhov Gradec). Program mora biti pomemben za Občino Dobrova - Polhov Gradec in pripomoči k večji prepoznavnosti občine tudi zunaj njenih meja.

Pomembnost projekta za občino se pri dogodkih, izvedenih za isti namen v posamezni krajevni skupnosti (npr. ob državnem prazniku), korigira s faktorjem 0,25.

7.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sofinanciranje prostorov za delovanje kulturnih društev** | | |
| Merilo | | Število točk = število ur |
| 7.1. | **Programska dejavnost** | |
|  | pevsko glasbena | 120 |
|  | instrumentalno-glasbena | 120 |
|  | gledališka, lutkovna | 120 |
|  | plesno-folklorna | 120 |
|  | likovna, filmska, fotografska | 40 |
|  | druge vsebine s področja kulture | 40 |
| 7.2 | **Prireditve, ki se izvajajo v večnamenski športni dvorani na Dobrovi ali večnamenski športni dvorani v Polhovem Gradcu, se korigira s faktorjem** | 0,4 |

Posebni pogoji:

* Občina z društvi sklene pogodbo o brezplačni uporabi prostora, če najemnik deluje v občinskem javnem interesu in v objektu opravlja dejavnost, za katero je društvo ustanovljeno ter katero je prijavilo na razpis.
* Najemnik za uporabo prostora ne plačuje najemnine, temveč le obratovalne stroške in vse stroške rednega tekočega vzdrževanja prostora.
* Po teh merilih se ocenjujejo programi društev za tekoče leto.
* Na razpolago za brezplačno uporabo so javni kulturni objekti in zunanje površine, ki so v lasti občine ali za katere ima občina sklenjeno najemno pogodbo in so opredeljene kot kulturna infrastruktura, ter večnamenska športna dvorana na Dobrovi in večnamenska športna dvorana v Polhovem Gradcu.
* Uporaba drugih objektov se ne sofinancira.
* Pri obsegu vadbe je ena (1) točka = ena (1) ura.
* Brezplačna uporaba se nanaša na uporabo prostorov, za ostale storitve pa se vsak izvajalec dogovarja z vsakokratnim upravljavcem prostora.
* Pred izvedbo prireditve mora biti termin usklajen z vsakokratnim upravljavcem prostora.

Višina sredstev, ki jih prejme posamezni izvajalec, je določena sorazmerno s številom doseženih točk ter na podlagi ocenjene vrednosti posameznega sklopa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Znesek | Odstotek |
| Redna dejavnost registriranih kulturnih društev | 1.860,00 EUR | 6 % |
| Programska dejavnost registriranih kulturnih društev in kulturna dejavnost drugih društev, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost | 13.330,00 EUR | 43 % |
| Udeležba na tekmovanjih in srečanjih | 310,00 EUR | 1 % |
| Projekti založništva | 310,00 EUR | 1 % |
| Razvojne dejavnosti v kulturi | 1.550,00EUR | 5 % |
| Prireditve in projekti | 13.640,00 EUR | 44 % |
| Sofinanciranje prostorov za delovanje kulturnih društev | Vrednost se določi na podlagi oddanih vlog | |
| Nakup opreme za izvajanje redne dejavnosti | 0,00 EUR | 0 % |
| Skupaj | 31.000,00 EUR | 100 % |

**Vlagatelj:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

izjavljamo, da smo se seznanili z merili za izbor in ocenjevanje programov in se z njimi strinjamo in soglašamo, da so sestavni del vloge.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC 2

**PODATKI O PRIJAVITELJU IN SPLOŠNA IZJAVA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU**  Uradni naziv prijavitelja \_\_\_\_\_\_\_    Skrajšani naziv \_\_\_\_\_\_\_\_  Poštni naslov  Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je drugačen od uradnega naslova prijavitelja:    Matična številka Davčna številka   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Št. transakcijskega računa **Davčni zavezanec: DA NE**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **SI56** |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  | **-** |  |  |  |  | **-** |  |  |  |   Banka pri kateri je račun odprt  Elektronski naslov  Spletni naslov \_\_\_\_\_\_\_\_  **2. OSNOVNI PODATKI O ODGOVORNI OSEBI OZ. ZAKONITEM ZASTOPNIKU PRIJAVITELJA**  (Odgovorna oseba je pooblaščeni podpisnik predlagatelja (predsednik, direktor …), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi).  Ime in priimek  Poštni naslov  Telefon  Elektronski naslov  **3. OSNOVNI PODATKI O KONTAKTNI OSEBI PRIJAVITELJA** (če je različna od odgovorne osebe)  Ime in priimek  Poštni naslov  Telefon  Elektronski naslov  Funkcija  **4. PODROČJE DELOVANJA IN ČLANSTVO (na dan oddaje vloge):**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Število vseh članov v letu 2025: |  |  |  | | Število članov iz Občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025: |  |  |  | | Število članov med 14. in 20. letom v letu 2025: |  |  |  | | Število članov starejših od 65 let v letu 2025: |  |  |  | | **Društvo ima status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture** (obkrožiti):  V kolikor je odgovor DA, predložite potrdilo – odločbo Ministrstva za kulturo | DA, od leta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  NE |  |  | | **Datum in leto ustanovitve:** |  |  |  | | **V letu 2025 praznuje društvo oziroma sekcija:** |  |  |  | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | obletnico delovanja in pripravlja posebno jubilejno prireditev: | | | | dne: |  | 2025, v: |  | |  | dan in mesec |  | Kraj | |  |  |  |  | | |  |  |   **5. SPLOŠNA IZJAVA:**  **IZJAVLJAMO, DA:**   * smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo, in sicer dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v register društev pri Upravni enoti \_\_\_\_\_odločba številka \_\_\_, oz. na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_oz. vpisa pri \_\_\_\_ pod številko ; * zadnja skupščina društva je bila: (datum); * imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti; * delujemo v skladu z veljavnimi predpisi; * soglašamo, da Občina Dobrova - Polhov Gradec za namene javnega razpisa o sofinanciranju dejavnosti s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2025 iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova oddane vloge; * da za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v veljavnem Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije;   **TER DA:**   * sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025 ter da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju; * so podatki, navedeni v prijavi, resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi; * bomo zagotovili dostopnost programa oz. projekta javnosti; * imamo programe oz. projekte uvrščene v letni program dela; * bomo oglaševali Občino Dobrova - Polhov Gradec kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta; * se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih javnih sredstvih; * se zavedamo, da bo Občina Dobrova - Polhov Gradec osebne podatke, pridobljene na obrazcih za ta javni razpis, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge, zato prilagamo privolitev za obdelavo osebnih podatkov; * se zavedamo, da Občina Dobrova - Polhov Gradec osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika; * pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodba ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa, in imamo poravnane vse obveznosti do Občine Dobrova - Polhov Gradec in njenih javnih zavodov; * v skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev s strani Občine Dobrova - Polhov Gradec; * programi, ki jih prijavljamo za sofinanciranje, niso profitne narave; * upravljavec osebnih podatkov je Občina Dobrova - Polhov Gradec. Pooblaščena oseba za varstvo osebnih podatkov je podjetje Virtuo d.o.o., Prušnikova ulica 4, Ljubljana. Osebni podatki se obdelujejo le za namen, za katerega so bili zbrani. Pravico imate, da od občine kadarkoli zahtevate popravek, dopolnitev, izbris in omejitev obdelave prenosa svojih osebnih podatkov ter ugovora, vključno s pravico do pritožbe pri informacijskem pooblaščencu. Več informacij o obdelavi in varstvu osebnih podatkov najdete na naši spletni strani <https://www.dobrova-polhovgradec.si/gdpr> ali v vložišču občine.   **6. PRIVOLITEV ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV** **(odgovorne osebe in kontaktne osebe prijavitelja)**  Spodaj podpisani/-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(zakoniti zastopnik prijavitelja) soglašam, da Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, Dobrova, obdeluje, pridobiva, hrani in uporablja moje osebne podatke: osebni naslov bivališča, telefonsko številko in elektronski naslov za namen obravnave vloge na Javni razpis za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025.  Spodaj podpisani/-a *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*kontaktna oseba prijavitelja – izpolni se le, če je kontaktna oseba, različna od zakonitega zastopnika) soglašam, da Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, Dobrova obdeluje, pridobiva, hrani in uporablja moje osebne podatke: osebni naslov bivališča, telefonsko številko in elektronski naslov za namen obravnave vloge na Javni razpis za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025.  Seznanjen/-a sem, da:   * bo Občina Dobrova - Polhov Gradec moje osebne podatke obdelovala toliko časa, kolikor je potrebno za dosego namena, zaradi katerega so bili zbrani ali nadalje uporabljeni, po tem času pa se podatki trajno izbrišejo/uničijo; * lahko zahtevam informacije glede obdelave osebnih podatkov, popravek, izbris, prenos ali omejitev obdelave osebnih podatkov ter podam ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov, in sicer s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Dobrova - Polhov Gradec ali pošlje po pošti na naslov Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova ali po elektronski pošti na naslov [info@dobrova-polhovgradec.si](mailto:info@dobrova-polhovgradec.si); * lahko vložim pritožbo pri nadzornemu organu v primeru, če menim, da se vrši obdelava mojih osebnih podatkov v nasprotju z veljavno zakonodajo; * lahko podano privolitev kadarkoli prekličem, s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Dobrova - Polhov Gradec ali pošlje po pošti na naslov Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova ali po e-pošti na naslov [info@dobrova-polhovgradec.si](mailto:info@dobrova-polhovgradec.si).  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Kraj in datum | (žig) | Podpis kontaktne osebe | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **SEZNAM ČLANOV DRUŠTVA NA DAN ODDAJE VLOGE** | | | |
| PRIJAVITELJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Zap. št. | Ime in priimek člana | Letnica rojstva | Občina prebivališča |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |
| 29 |  |  |  |
| 30 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IZJAVA OBČINE:** | |  |  |
| Podatki o članih društva se lahko uporabljajo le za namen točkovanja vloge prispele na javni razpis. | | | |
| Za druge namene se podatki ne smejo uporabljati. | | | |

|  |
| --- |
| **Obrazec – PROGRAMSKA DEJAVNOST REGISTRIRANIH KULTURNIH DRUŠTEV IN KULTURNA DEJAVNOST DRUGIH DRUŠTEV, KI IMAJO V SVOJI DEJAVNOSTI REGISTRIRANO TUDI KULTURNO DEJAVNOST, UDELEŽBA NA TEKMOVANJIH IN SREČANJIH V LETU 2024 IN PLAN DELA PROGRAMA OZ. SEKCIJE V LETU 2025** |

**ZA VSAK** **PROGRAM OZ. SEKCIJO** **NAPIŠITE SVOJ OBRAZEC!**

**PRIJAVITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PROGRAMA, SEKCIJE |  | | | |
| MENTOR SKUPINE |  | | | |
| VRSTA PROGRAMA, DEJAVNOSTI OZ. SEKCIJE DRUŠTVA (ustrezno obkrožite) | pevsko glasbena | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| instrumentalno-glasbena | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| gledališka, lutkovna | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| plesno-folklorna | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| likovna, filmska, fotografska | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |
| druge vsebine s področja kulture  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Skupina do 10 | Skupina 11-30 | Skupina 31 dalje |

**Seznam vadečih** (vpišite podatke oseb, vključenih v program)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Priimek in ime | Leto rojstva | Občan Občine D-PG | Št. | Priimek in ime | Leto rojstva | Občan Občine D-PG |
| 1 |  |  |  | 21 |  |  |  |
| 2 |  |  |  | 22 |  |  |  |
| 3 |  |  |  | 23 |  |  |  |
| 4 |  |  |  | 24 |  |  |  |
| 5 |  |  |  | 25 |  |  |  |
| 6 |  |  |  | 26 |  |  |  |
| 7 |  |  |  | 27 |  |  |  |
| 8 |  |  |  | 28 |  |  |  |
| 9 |  |  |  | 29 |  |  |  |
| 10 |  |  |  | 30 |  |  |  |
| 11 |  |  |  | 31 |  |  |  |
| 12 |  |  |  | 32 |  |  |  |
| 13 |  |  |  | 33 |  |  |  |
| 14 |  |  |  | 34 |  |  |  |
| 15 |  |  |  | 35 |  |  |  |
| 16 |  |  |  | 36 |  |  |  |
| 17 |  |  |  | 37 |  |  |  |
| 18 |  |  |  | 38 |  |  |  |
| 19 |  |  |  | 39 |  |  |  |
| 20 |  |  |  | 40 |  |  |  |

**Nastopi na območju občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***NASLOV PRIREDITVE*** | ***ORGANIZATOR*** | ***KRAJ NASTOPA*** | ***DATUM*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Nastopi** **na prireditvah na območju Slovenije v letu 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***NASLOV PRIREDITVE*** | ***ORGANIZATOR*** | ***KRAJ NASTOPA*** | ***DATUM*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Nastopi na prireditvah** **v tujini v letu 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***NASLOV PRIREDITVE*** | ***ORGANIZATOR*** | ***KRAJ NASTOPA*** | ***DATUM*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**UDELEŽBA NA TEKMOVANJIH IN SREČANJIH V LETU 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA NAGRADE, PRIZNANJA** | **NIVO USPEHA** | | |
|  | Medobmočno tekmovanje | Državno tekmovanje | Mednarodno tekmovanje |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**OBVEZNO PRILOŽITI naslednje PRILOGE:**

**Prijavitelj za vsako navedeno oceno, priznanje in/ali nagrado obvezno priloži dokazilo. V primeru, da dokazilo ni priloženo, se samo navedba uspeha ne upošteva pri točkovanju.**

**TERMINSKI NAČRT VAJ PROGRAMA OZ. SEKCIJE:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vaje na teden v obsegu: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | X | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ur | = | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Vaje skupaj v letu 2025: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |  |  |  |
| *navede se število vaj na teden x število ur* | |  |  |  |  |  |  |
| *Lokacija:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | | | | |

*Priloži se* ***načrt vaj za leto 2025 z navedbo terminskega načrta vaj in lokacije izvajanja vaj.***

*Načrt je podpisan in žigosan.*

*Za 1 uro vaj se šteje najmanj 45 minut.*

*Sofinancer je upravičen do vpogleda v originalno dokumentacijo in v originalne poimenske evidenco članov skupine, ki jih vodi in hrani prijavitelj. V primeru, da se ugotovi, da prijavitelj ni podal resničnih podatkov, se točke ne dodelijo. V primeru, da se naknadno ugotovi, da je prijavitelj podal neresnične podatke, se pridobljena sredstva vrnejo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Obrazec – PRIREDITVE IN PROJEKTI**

**ZA VSAKO PRIREDITEV IN PROJEKT** **NAPIŠITE SVOJ OBRAZEC!**

**PRIJAVITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PRIREDITVE** |  |
| **KRAJ IZVEDBE** |  |
| **ČAS IZVEDBE** |  |
| **Prireditve, ki se izvajajo v večnamenski športni dvorani na Dobrovi ali večnamenski športni dvorani v Polhovem Gradcu, se korigira s faktorjem** |  |
| **JAVNA KULTURNA PRIREDITEV JE BILA IZVEDENA (obkrožite):** | *a) v samostojni organizaciji,* |
| *b) v organizaciji z drugim izvajalcem:*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* |
| **OBJAVA V NAŠEM ČASOPISU** | *DA NE* |
| **OBJAVA NA OBČINSKI SPLETNI STRANI** | *DA NE* |
| **Raven prireditve (obkrožite):** | *a) ne tipična kulturna prireditev* |
|  | *b) krajevna oz. ožji del občine* |
|  | *c) občinska* |
|  | *d) medobčinska, državna oz. preureditev na širši ravni* |
|  | *e) osrednji dogodek, ki se prireja prvič oz. premierno v Občini Dobrova - Polhov Gradec* |
|  | *e) delavnica, tečaj* |
| **Tradicionalnost prireditve (obkrožite in dopolnite):** | *a) prireditev se izvaja prvo leto* |
| *b) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ leto.* |
| Število obiskovalcev prireditve |  |

**SEZNAM NASTOPAJOČIH KULTURNIH IZVAJALCEV** (vpišite podatke vključenih v program)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Št. | **POSAMEZNIKI, SKUPINA, DRUŠTVO** | Občan Občine D-PG |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |

**Opis prireditve***(kratek opis prireditve, pomen, inovativnost … – lahko tudi v prilogi)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREGLED VSEH ODHODKOV za prijavljeno prireditev v letu 2024:**

Tiskana gradiva (vabila, plakati) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Stroški dvorane in tehnike \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Honorarji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Avtorske pravice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Stroški prehrane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi materialni stroški \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Potni stroški \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi stroški (navesti, kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi stroški (navesti, kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Ovrednoteno prostovoljsko delo (neizplačano) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

**Odhodki skupaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

Organizacije, ki bodo uveljavljale organizirano prostovoljsko delo, so dolžne voditi evidenco opravljenih prostovoljskih ur, ki je obvezna priloga poročilu.

**POROČILO O PROSTOVOLJNEM DELU**

PROSTOVOLJSKO DELO je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase, opravlja v dobro drugih ali v splošno korist.

Vrste prostovoljskega dela:

* organizacijsko delo, ki je opravljanje prostovoljskega dela vodenja projektov in programov, njihova organizacija ali organizacija del projekta ali programa in opravljanje mentorstva prostovoljcem;
* strokovno delo, ki je opravljanje prostovoljskega dela, za izvajanje katerega so potrebna posebna znanja in veščine, in osnovnega prostovoljskega dela posameznega programa ali projekta. Posebna znanja in veščine so znanja in veščine, ki jih prostovoljec pridobi v vzgojno-izobraževalnem sistemu ali na usposabljanju prostovoljske organizacije;
* drugo delo, ki je opravljanje prostovoljskega dela kot pomožnega dela ali dela za podporo prostovoljskemu programu ali projektu ali dela, za opravljanje katerega ni potrebno posebno usposabljanje.

**Skladno z 21. členom Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisnikom (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11 in 29/16) je ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR.**

V spodnjo tabelo vpišite prostovoljce, ki so bili vključeni v izvajanje programa, naloge, ki so jih opravljali (pri čemer navedite tudi, ali gre za organizacijsko, strokovno ali drugo delo), vrednost ene ure dela, število ur prostovoljskega dela in skupen znesek vrednosti dela v evrih.

Tabela se mora skladati z evidenco prostovoljskega dela, ki jo vodite v organizaciji v skladu z veljavnim Zakonom o prostovoljstvu (23. člen Zakona o prostovoljstvu, Uradni list RS, št. št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15).

POVZETEK IZ EVIDENCE ZA OVREDNOTENJE PROSTOVOLJSKEGA DELA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek udeleženca** | **Naloge\*** | **Vrednost** | **Št. ur** | **Znesek v EUR** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5 = 3 x 4** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*navedite, za katero obliko dela gre (organizacijsko, vsebinsko ali drugo opravljeno delo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Obrazec – RAZVOJNE DEJAVNOSTI V KULTURI** |

**ZA VSAKO IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE, DELAVNICE NAPIŠITE SVOJ OBRAZEC!**

**PRIJAVITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice amaterskih strokovnih kadrov, ki so člani društva in se izobražujejo, na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo** | |
| Ime in priimek udeleženca |  |
| Naziv izobraževanja |  |
| Organizator izobraževanja |  |
| Kraj in čas izobraževanja |  |
| Strošek izobraževanja |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje, delavnice, ki jih društvo organizira za svoje člane na področju kulturnih programov, ki jih izvaja društvo** | | | |
| Naziv izobraževanja | |  | |
| Kraj in čas izobraževanj | |  | |
| Strošek izobraževanja | |  | |
| Ime in priimek udeležencev | | | |
| 1 |  | 21 |  |
| 2 |  | 22 |  |
| 3 |  | 23 |  |
| 4 |  | 24 |  |
| 5 |  | 25 |  |
| 6 |  | 26 |  |
| 7 |  | 27 |  |
| 8 |  | 28 |  |
| 9 |  | 29 |  |
| 10 |  | 30 |  |
| 11 |  | 31 |  |
| 12 |  | 32 |  |
| 13 |  | 33 |  |
| 14 |  | 34 |  |
| 15 |  | 35 |  |
| 16 |  | 36 |  |
| 17 |  | 37 |  |
| 18 |  | 38 |  |
| 19 |  | 39 |  |
| 20 |  | 40 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Obrazec – ZALOŽNIŠTVO**

**ZA VSAK PROJEKT ZALOŽNIŠTVA NAPIŠITE SVOJ OBRAZEC!**

**PRIJAVITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NASLOV (IN PODNASLOV) IZDAJE:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ČAS IZDAJE TER ZALOŽBA** *(mesec izdaje ter naziv založbe)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**STROKOVNO OSEBJE IN SODELUJOČI** *(vpisati ime in priimek, strokovni naziv, nalogo):*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ŠTEVILO IZVODOV, NAKLADA PROJEKTA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**VRSTA PROJEKTA (obkrožite):**

*a) izvirno delo,*

*b) ponatis,*

*c) drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

**VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV KONCEPTA PROJEKTA** *(na kratko predstaviti projekt, njegove cilje, izvedbo – lahko tudi v prilogi):*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PREGLED VSEH ODHODKOV za prijavljen projekt, ki je bil izveden v letu 2024:**

Avtorski honorarji (bruto) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Uredniški honorarji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Stroški za papir in tisk skupaj\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Stroški ilustracij \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi materialni stroški (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi materialni stroški (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Potni stroški \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi stroški (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi stroški (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

**Odhodki skupaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR**

**PREGLED VSEH PRIHODKOV za prijavljen projekt, ki je bil izveden v letu 2024:**

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Lastni prihodki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Sponzorska sredstva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi viri (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Drugi viri (kateri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

**Načrtovani znesek sofinanciranja Občine Dobrova - Polhov Gradec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR**

**Prihodki skupaj** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

**OBVEZNO PRILOŽITI naslednje PRILOGE!:**

* **projekt založništva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Obrazec – KONTROLNI LIST**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Obrazci in priloge predložene po naslednjem vrstnem redu** | **DA** | **NE** |
| 1 | OBR – PODATKI O PRIJAVITELJU IN SPLOŠNA IZJAVA | ☐ | ☐ |
| 2 | Temeljni akt društva (le prijavitelji, ki kandidirajo prvič) | ☐ | ☐ |
| 3 | Zapisnik občnega zbora društva za leto 2025:  izveden dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 | ☐ | ☐ |
| 4 | Priloge zapisnika občnega zbora za leto 2025: • a) Vabilo z dnevnim redom • b) Finančno poročilo za leto 2024 (odgovorna oseba za finance) in Letno poročilo AJPES za leto 2024 • c) Poročila o delu strokovnih vodij za preteklo leto • d) Načrt dela za leto 2025 | ☐ | ☐ |
| 5 | Seznam članov društva (na dan oddaje vloge) – le prijavitelji za sredstva za redno dejavnost | ☐ | ☐ |
| 6 | Odločba o statusu delovanja v javnem interesu | ☐ | ☐ |
| 7 | OBR – PROGRAMSKA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV Število prijavljenih programov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ☐ | ☐ |
| 8 | Terminski načrt vaj/srečanj/priprav in lokacija (podpisan in žigosan) | ☐ | ☐ |
| 9 | OBR – PRIREDITVE IN PROJEKTI Število prijavljenih prireditev in projektov: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_ | ☐ | ☐ |
| 10 | Evidenca opravljenih ur (če se uveljavlja prostovoljsko delo) | ☐ | ☐ |
| 11 | OBR – ZALOŽNIŠTVO Število prijavljenih projektov: \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_ | ☐ | ☐ |
|  | OBR – UDELEŽBA NA TEKMOVANJIH IN SREČANJIH Reference (ocene, nagrade, priznanja) Št. priloženih dokazil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ☐ | ☐ |
| 12 | OBR – RAZVOJNE DEJAVNOSTI V KULTURI Število prijavljenih izobraževanj/usposabljanj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ☐ | ☐ |
| 13 | OBR – VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU (izpolnjen s podatkom skrbnika pogodbe in s podpisano izjavo) | ☐ | ☐ |
| 14 | OBR – KONTROLNI LIST (izpolnjen po navodilih) | ☐ | ☐ |
| 15 | Označitev ovojnice: ☐ Opcija A: priložen obrazec, nalepljen na ovojnico ☐ Opcija B: besedilo in podatki ročno navedeni na ovojnici |  |  |

*Prijavitelj izpolni zgornjo tabelo tako, da z 'DA' ali 'NE' označi obrazce in priloge, ki jih prilaga oziroma ne prilaga k svoji vlogi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA DOBROVA - POLHOV GRADEC**

**Stara cesta 13**

**1356 Dobrova**

ki jo zastopa župan Jure Dolinar

(v nadaljevanju: sofinancer)

in

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (IME DRUŠTVA)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kraj, hišna številka)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (poštna številka, pošta)**

ki ga zastopa predsednik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DAVČNA ŠTEVILKA oz. ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

**POGODBO**

**o sofinanciranju** **programov** **društev upokojencev v letu 2025**

1.člen

(splošne določbe)

Pogodbene stranke sporazumno soglašajo, da:

* je Občina Dobrova - Polhov Gradec, Stara cesta 13, 1356 Dobrova, kot sofinancer, objavila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Javni razpis za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025, ki je bil objavljenem na spletni strani Občine Dobrova - Polhov Gradec https://www.dobrova-polhovgradec.si/, v rubriki »Javni razpisi in objave«,
* se je na javni razpis iz prejšnje alineje javil prijavitelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s programom oz. projektom s področja kulture (v nadaljevanju besedila: izvajalec), kot sledi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* je bila prijava prijavitelja iz prejšnje alineje obravnavana v skladu z razpisnimi pogoji, merili in kriteriji, določenimi v javnem razpisu iz prve alineje tega člena,
* so bila izvajalcu iz druge alineje tega člena, na podlagi sklepa o sofinanciranju programa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dodeljena sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR.

2. člen

(predmet sofinanciranja)

S to pogodbo se Občina Dobrova - Polhov Gradec zavezuje za sofinanciranje, izvajalec pa za izvajanje prijavljenega programa/projekta javnega interesa na podlagi javnega razpisa za izbor javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec v letu 2025 za naslednje prijavljene programe/projekte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. člen

(višina sofinanciranja in terminski načrt dodelitve sredstev)

Občina Dobrova - Polhov Gradec se zavezuje, da bo dodeljena sredstva za sofinanciranje prijavljenega/ih kulturnega programa(ov)/projekta(ov) nakazala na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v roku tridesetih (30) dni po prejemu te podpisane pogodbe.

Sredstva za namen opredeljena v 2. členu te pogodbe so v proračunu Občine Dobrova - Polhov Gradec za leto 2025 zagotovljena na proračunski postavki 18023 Programi kulturnih društev ter na proračunski postavki 18021 Dejavnost kulturnih domov.

4. člen

(obdobje izvajanja)

Izvajalec se zavezuje, da bo prijavljen program/projekt izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis oddane razpisne dokumentacije, in to najkasneje do 31. 12. 2025.

Pogodba se sklene za določen čas za leto 2025.

5. člen

(obveznosti pogodbenih strank)

Na podlagi 4. točke 10. člena Pravilnika za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 43/24, v nadaljevanju pravilnik) je izbrani izvajalec dolžan sofinancerju vrniti podpisano pogodbo v roku trideset (30) dni od prejema pisnega poziva za podpis, v nasprotnem primeru se šteje, da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju iz občinskega proračuna in sofinancer ni dolžan izpolniti obveznosti, ki bi izhajale iz te pogodbe.

Finančna sredstva, ki jih izvajalci kulturnega programa oziroma projekta prejmejo za izvedbo posameznega kulturnega programa oziroma kulturnega projekta, se smejo porabiti izključno za stroške, povezane z izvedbo tistega programa oziroma projekta, za katerega so bila sredstva dodeljena.

Izvajalec mora svoje finančno poslovanje voditi tako, da je razvidna namenska poraba deleža sredstev občine.

Na zahtevo občine je izvajalec dolžan dostaviti poročilo o izvajanju programa.

Izvajalec mora sproti obveščati občinsko upravo občine o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izvajalec pridobi javna sredstva za isti program oziroma projekt od drugega financerja, mora o tem obvestiti Občino Občini Dobrova - Polhov Gradec.

Izvajalec, prejemnik sredstev, ne sme prenesti pravic in obveznosti iz pogodbe na tretjo osebo.

6. člen

(nadzor namenske porabe)

Sofinancer oziroma organi pristojni za nadzor nad porabo proračunskih sredstev imajo pravico zahtevati dokazila na podlagi katerih so bila dodeljena sredstva ter kadar koli izvesti nadzor nad potekom programa oz. projekta ter nad porabo dodeljenih sredstev iz proračuna Občine Dobrova - Polhov Gradec. Pri tem je kulturni izvajalec programa dolžan izvajalcu nadzora nuditi vse potrebne informacije in mu predložiti potrebna dokazila oz. dokumentacijo o izvedbi sofinanciranega kulturnega programa ali projekta in nastalih stroških v zvezi s tem.

Izvajalec je dolžan pet (5) let razpolagati s finančnimi dokazili za potrebe dokazovanja upravičenosti stroškov in dodelitve ter porabe proračunskih sredstev.

Sofinancer lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila tudi v primerih:

* če mu izvajalec ne omogoči nadzora v skladu s to pogodbo,
* če se ugotovi, da je izvajalec nenamensko uporabil prejeta sredstva,
* če izvajalec kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

Sofinancer ima pravico določiti notranji revizijski nadzor nad pregledom dokumentacije in poslovanjem izvajalca z namenom ugotavljanja namenske porabe sredstev ter preverjanje verodostojnosti in resničnosti predloženih dokumentov na javni razpis.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Dobrova - Polhov Gradec takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi. v roku tridesetih (30) dni od prejema zahtevka za vračilo sredstev

Izvajalec pri katerem se ugotovi kršitve določb tega pravilnika in pogodbe, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Dobrova - Polhov Gradec za sofinanciranje letnega programa kulture.

7. člen

(skrbniki)

Za izvajanje te pogodbe se sporazumno dogovori, da je s strani:

* Občine Dobrova - Polhov Gradec skrbnik te pogodbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* izvajalca programa pa je skrbnik te pogodbe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(izpolni prijavitelj – navede se ime in priimek skrbnika pogodbe)*

O spremembi pooblaščenega predstavnika se pogodbeni stranki pisno obvestita.

8. člen

(protikorupcijska klavzula**)**

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun prejemnika, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla iz te pogodbe;
* ali za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji;
* ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
* za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Prejemnik sredstev s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev pogodbe po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

9. člen

(informiranje in obveščanje javnosti)

Izvajalec se zavezuje, da bo vsaj enkrat letno brezplačno sodeloval na prireditvah, ki jih bo organizirala občina. Poleg tega bo pri izvedbi projekta, ki ga sofinancira občina, uporabil pri oglaševanju dogodka (na letakih, plakatih, elektronskih medijih in ostalih medijih) logotip Občine Dobrova - Polhov Gradec oz. na drug ustrezen način obvestil javnost o tem, da je dogodek sofinanciran s strani občine, enako tudi pri poročanju o projektu v javnosti. Ravno tako bo ob sami prireditvi oz. dogodku in v okviru programa prireditve oz. dogodka obveščal o sofinanciranju projekta s strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

10. člen

(reševanje sporov)

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali morebitne nesporazume primarno reševati z medsebojnim dogovarjanjem. Če dogovor ne bi bil mogoč, si bosta prizadevali9 nesporazum rešiti z mediacijo oz. drugimi oblikami alternativnega reševanja sporov. Če ta dogovor ne bi bil mogoč, se zadeva preda v reševanje pristojnemu sodišču v Ljubljani.

11. člen

(končne določbe)

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki urejali z dodatki k pogodbi.

Pogodba je podpisana v treh izvodih, od katerih prejme občina dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Številka:  Datum: |
|  |  |
|  | Občina Dobrova - Polhov Gradec  župan  Jure Dolinar |

IZJAVA

Spodaj podpisani kot prijavitelj programa/projekta na javni razpis izjavljam, da:

* smo seznanjeni z vsebino vzorca pogodbe in s pogodbenimi obveznostmi;
* smo seznanjeni, da smo dolžni podpisano pogodbo vrniti v roku 30 dni od prejema pisnega poziva k podpisu; v nasprotnem primeru se šteje, da smo odstopili od zahteve za sofinanciranje iz občinskega proračuna, sofinancer pa ni dolžan izpolniti pogodbenih obveznosti;
* smo seznanjeni, da bomo najmanj enkrat letno brezplačno sodelovali na prireditvah, ki jih organizira Občina Dobrova - Polhov Gradec. Pri izvedbi projekta, ki ga sofinancira občina, bomo pri oglaševanju dogodka (na letakih, plakatih, spletnih in drugih medijih) uporabljali logotip Občine Dobrova - Polhov Gradec oziroma na drug ustrezen način obvestili javnost o sofinanciranju. Enako bomo ravnali tudi pri poročanju o projektu v javnosti, ob sami izvedbi dogodka ter v programu dogodka ustrezno navedli, da je projekt sofinanciran s strani Občine Dobrova - Polhov Gradec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum | (žig) | Podpis odgovorne osebe |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**»NE ODPIRAJ - VLOGA - JAVNI RAZPIS KULTURA«**

**OBČINA DOBROVA – POLHOV GRADEC**

Stara cesta 13

1356 Dobrova

**NAZIV IN POLNI NASLOV POŠILJATELJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_